February 16, 2021

Dear Edsel Ford Parents/Guardians,

As we plan our return to school, we wanted to communicate how thrilled we will be to see all our Thunderbirds back in the building. We appreciate all your support during this unprecedented time in education and life. We have been working at all levels for a safe and smooth transition. Below is some important information to keep you informed on the processes and expectations we have created in order to provide the best and safest return to school!

**A Group and B Group**

The purpose of the hybrid model schedule is to minimize the number of students in the classroom/building at one time. This will allow us to socially distance and maintain a safe environment. All students will continue to be in the same classes with the same teacher on Schoology. Students who come to school will need to bring their charged computer to follow along on Zoom and Schoology. The teacher will be instructing on Schoology to both students in the class and students at home.

To do this, half of the students will attend school each day.

* “**A Group” students with the last name A-G will come to the school on Monday and Thursday. Students in this group will Zoom in on Tuesday, Wednesday and Friday according to the schedule.**
* **“B” Group students with the last name H-Z will come to school on Tuesday and Friday.**

**Students in this group will Zoom in on Monday, Wednesday and Thursday according to the schedule.**

* **On Wednesday, all students will stay home and attend classes virtually.** When your child is learning from home, they will “Zoom in” from home. Wednesdays will look like remote learning - what students are doing now.

**VLP Students**

Students who are signed up to remain virtual for the whole year will also follow the schedule below. Your child will attend classes virtually from home. If you did not sign up for VLP and do not plan on your student returning to the building for this year, a parent must contact the office at 313-827-1500 or email Ms.Rogula at rogulak@dearbornschools.org and let us know.

**Schedule**

When we change to hybrid, the school start time is 8:00 am and dismissal is at 12:40 pm.

Students who are learning from home, will follow the same schedule. The schedule is attached below.

**Classroom Set-up**

Classroom set up is designed to provide social distancing - it will be a minimum of 3ft up to 6ft.

**Bathrooms**

Students who need to use the bathroom will be given a pass. The bathrooms will be monitored for safety.

**Meal**

Students will be given a snack to eat during the fifteen minute break at 10:10 am - 10:25 am. They will eat in the classroom. Students going to the MBCC and DCMST during the break will take the snack with them.

**Learning Labs**

Learning labs will be available on Monday, Tuesday, Thursday and Friday from 1:45-2:55. The learning labs will either be at Edsel Ford or done virtually. Students can request extra assistance from the teacher during this time. The teachers will also set up meetings with students to work with them.

**Family Covid Screening Process**

Each morning, families are expected to take the temperature of all members of the household. If your child’s temperature is above 100.4 please keep your child at home. They can attend class virtually at home.

**Student (in building) Safety Expectations**

Masks must be worn at all times. Students will not be allowed to congregate at any time. During passing time, students are required to walk immediately to their next class. If your child is choosing to break social distancing rules, they will need to learn virtually. This is a strict and non-negotiable rule. We will open the doors to begin the day promptly at 7:50 am. Students will not be allowed in the building before that time for safety reasons. Please make sure students dress accordingly for the weather.

**Student Materials and Chromebooks**

Students must bring their **charged chromebooks and supplies** to school each day. Chromebooks must be fully charged at home. We do not have the capacity to charge individual chromebooks. Chromebooks should be brought to school in a student backpack and handled with care. All water fountains at the school have been disabled. Your child is encouraged to bring a water bottle from home (a sports cap is the best option).

**Sanitizing Process**

All rooms used are on a sanitation schedule. All CDC recommended material and processes are available and in motion. However, the most critical safety measures are to (1) maintain social distancing, (2) keep masks on and above the nose, and (3) hand washing.

**Student Waiting Room**

If your child is at school and begins to feel ill, we have designated a room for your child to wait in until he/she is picked up. This room is supervised and closely monitored to assure safety measures are followed.

**What if your child is a close contact?**

In the scenario that your child is considered a “close contact” to another person who has tested positive, you will be notified immediately and with specific instructions. We cannot provide the names of other people involved at any time. In order to minimize any questions or concerns - please keep your child home if they are not feeling well or are running a temperature or if they have been exposed to a COVID positive person. Your child may attend virtually that day - get all of their instruction - and have their attendance count for them by attending virtually

As always- thank you for your patience and support.

Sincerely,

Scott Casebolt

Principal

Edsel Ford High School

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HS Hybrid Schedule for Second Semester** | | | | | |
| **Time** | **Monday**  **Group A** | **Tuesday**  **Group B** | **Wednesday**  **All Synchronous** | **Thursday**  **Group A** | **Friday**  **Group B** |
| **8:00-8:40** | 1st hour | 1st hour | 1st hour | 1st hour | 1st hour |
| **8:45-9:25** | 2nd hour | 2nd hour | 2nd hour | 2nd hour | 2nd hour |
| **9:30-10:10** | 3rd hour | 3rd hour | 3rd hour | 3rd hour | 3rd hour |
| **10:10-10:25** | Break - Transport to MBCC/DCMST | Break - Transport to MBCC/DCMST | Student Break | Break - Transport to MBCC/DCMST | Break - Transport to MBCC/DCMST |
| **10:30-11:10** | 4th hour | 4th hour | 4th hour | 4th hour | 4th hour |
| **11:15-11:55** | 5th hour | 5th hour | 5th hour | 5th hour | 5th hour |
| **12:00-12:40** | 6th hour | 6th hour | 6th hour | 6th hour | 6th hour |
| **12:40-1:10** | **Student dismissal is at 12:40**  **Teacher Lunch 12:40-1:10** | | | | |
| **1:10-1:45** | **Additional Teacher Planning Time** | | | | |
| **1:45-2:55** | Student Work Time  Learning Labs | Student Work Time  Learning Labs | PLC, PD, MTSS, Parent meetings | Student Work Time  Learning Labs | Student Work Time  Learning Labs |

١٦ فبراير/شباط ٢٠٢١

اهالي إدسل فورد الأعزاء،

ونحن نخطط عودتنا إلى المدرسة، نود اعلامكم بسعادتنا برؤية جميع طلابنا مرة أخرى في مبنى المدرسة. كما نقدر لكل دعمكم خلال هذه الفترة الغير المسبوقة في التعليم والحياة. عملنا بكل جهدنا وعلى جميع المستو يا ت للإنتقال بشكل آمن. التالي بعض المعلومات الهامة التي تهدف على اطلاع على الاجراءات والتوقعات التي وضعناها بهدف العودة الامنة إلى المدرسة!

**مجموعة Aومجموعة B**

السبب لهاذا الجدول هو لتقليل عدد الطلاب في الصف / المبنى في وقت واحد. هذا سيسمح لنا بالتباعد الإجتماعي والحفاظ على آمنة البيئة. سوف يستمر جميع الطلاب نفس الحصة مع نفس المعلم على Schoology. سيحتاج الطلاب الذين يأتون إلى المدرسة إلى إحضار جهاز الكمبيوتر المشحون لمتابعة Zoom و Schoology. المعلم سيتم التدريس على Schoology للطلاب في الصف والطلاب في المنزل.

ولهذا، فإن نصف الطلاب سوف يذهبون إلى المدرسة كل يوم.

* **"مجموعة A" الطلاب مع اسم اخير يبدئ بحرف A-G سوف يأتون إلى المدرسة يوم الإثنين والخميس. الطلاب في هذه المجموعة سوف يتعلمون مباشر على Zoom في منازلهم يوم الثلاثاء والأربعاء والجمعة.**
* **"مجموعة B" الطلاب مع اسم اخير يبدئ بحرف H-Z سوف يأتون إلى المدرسة يوم الثلاثاء والجمعة. الطلاب في هذه المجموعة سوف يتعلمون مباشر على Zoom في منازلهم يوم الإثنين والأربعاء والخميس.**
* **يوم الأربعاء، سيبقى جميع الطلاب** **في منازلهم ويحضرون الحصص الدراسية مباشرعلى Zoom.**  الأربعاء سيتعلمون عن بعد (على الانترنت) - كما يفعلون الطلاب الآن.

**طلاب VLP**

الطلاب الذين تم تسجيلهم للتعلم عن بعد (على الانترنت) للسنة بأكملها سوف تتبع أيضا الجدول أدناه. سوف يحضر ولدكم حصص مباشر على Zoom من المنزل. إذا لم تقم بالتسجيل في VLP ولا تخطط لولدك العائد إلى المبنى لهذا العام ، فيجب على أحد الوالدين الإتصال بالمكتب على١٥٠٠–٨٢٧–٣١٣ أو إرسال بريد إلكتروني إلى السيدة روغولا على rogulak@dearbornschools.org وإعلامنا.

**الجدول**

عندما نتغير إلى الجدول عن بعد (على الانترنت) **و** في المدرسة ، ستبدأ المدرسة الساعة ٨:٠٠ صباحاً وتنتهي الساعة ١٢:٤٠ظهراً.

الطلاب الذين يتعلمون من المنزل، سوف تتبع نفس الجدول . الجدول مرفق أدناه.

**إستعداد الصفوف**

تم إستعداد الصفوف لتوفير مسافه لإبتعاد إجتماعي - سيكون الحد الأدنى من ٣ft تصل إلى ٦ft.

**الحمامات**

سيتم منح الطلاب الذين يحتاجون إلى استخدام الحمام تصريح مرور. سيتم مراقبة الحمامات من أجل السلامة.

**وجبه**

سيتم إعطاء الطلاب وجبة خفيفة لتناول خلال وقت الإستراحة لمدة خمسة عشر دقيقة في الساعة ١٠:١٠ صباحاً – ١٠:٢٥صباحاً. سوف يأكلون في صفهم. الطلاب الذين يذهبون إلى MBCC وDCMST خلال وقت الإستراحة سوف تتخذ الوجبة الخفيفة معهم.

**مساعدة إضافية بدعوة من المعلم**مساعدة إضافية ستكون متاحة أيام الإثنين والثلاثاء والخميس والجمعة من الساعة ١:٤٥إلى ٢:٥٥. مساعدة إضافية ستكون في مدرسة إدسل فورد أو على الإنترنت عن طريق ZOOM. يمكن للطلاب طلب مساعدة إضافية من المعلم خلال هذا الوقت. كما سيقوم المعلمون بإعداد اجتماعات مع الطلاب للعمل معهم.

**عملية فحص الأسرة لفيروس كورونا**

ومن المتوقع من الأهالي في كل صباح اخذ درجة حرارة جميع أفراد الأسرة. إذا كانت درجة حرارة ولدكم فوق ١٠٠.٤ يرجى إبقاء ولدكم في المنزل. يمكنهم حضور الحصص في المنزل.

**توقعات الطالب (في البناء)**

يجب لبس الأقنعة في جميع الأوقات. لن يسمح للطلاب بالتجمع في أي وقت. خلال وقت المرور، نطلب من الطلاب السير فوراً إلى الصف التالي. إذا اختار ولدكم كسر قواعد الإبتعاد الإجتماعية، سوف يحتاج إلى التعليم في المنزل. وهذه قاعدة صارمة وغير قابلة للتفاوض. سوف نفتح الأبواب لبدء اليوم الساعة ٧:٥٠ صباحاً. لن يسمح للطلاب بدخول المبنى قبل ذلك الوقت لأسباب تتعلق بالسلامة. يرجى التأكد من الطلاب اللباس وفقا للطقس.

**مواد الطلاب و أجهزة** **الكمبيوتر Chromebook**

يجب على الطلاب إحضار **أجهزة الكمبيوتر (Chromebook) المشحونة** إلى المدرسة كل يوم. يجب شحن أجهزة الكمبيوتر (Chromebook) بالكامل في المنزل. لا تتوفر لدينا القدرة على شحنالكمبيوتر (Chromebook) الفردي. يجب إحضار أجهزة (Chromebook) إلى المدرسة في حقيبة ظهر الطالب والتعامل معها بعناية. جميع نوافير المياه في المدرسة تم تعطيلها. يتم تشجيع ولدكم على إحضار ماء من المنزل.

**عملية التنظف**

جميع الغرف المستخدمة على جدول التنظيف. جميع المواد والعمليات التي أوصت بها مراكز السيطرة على الأمراض (CDC)نطبقها. ومع ذلك، فإن تدابير السلامة الأكثر أهمية هي (١) الحفاظ على الابتعاد الاجتماعي، (٢) الاحتفاظ بالأقنعة على الأنف وفوقه، و(٣) غسل اليدين.

**غرفة انتظار الطلاب**

إذا كان ولدك في المدرسة ويبدأ في الشعور بالمرض، فقد خصصنا غرفة لولدك للإنتظار حتى يتم اخذه إلى المنزل. هذه الغرفة تحت الإشراف والمراقبة عن كثب لضمان إتباع تدابير السلامة.

**ماذا لو كان ولدك على اتصال وثيق؟**

في السيناريو الذي يعتبر ولدك على اتصال وثيق مع شخص آخر الذي تم اختباره إيجابية، سيتم إخبارك فوراً مع تعليمات محددة. لا يمكننا تقديم أسماء الأشخاص الآخرين المتورطين في أي وقت. من أجل تقليل أي أسئلة أو مخاوف - يرجى إبقاء ولدك في المنزل إذا لم يكن يشعر بصحة جيدة أو يتم ترفيع درجة حرارة أو إذا تعرض لشخص إيجابي ليفيرس كرونا. قد يحضر ولدك الحصص في المنزل في ذلك اليوم - الحصول على كل تعليماته - ويكون حضورهم محسوب لهم من خلال حضورهم في ZOOM.

كالعادة - شكراً على صبركم ودعمكم.

المخلص،

سكوت كيسبولت   
المدير  
مدرسة آدسل فورد الثانوية

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الجدول للفصل الثاني عن بعد (على الانترنت) و في المدرسة | | | | | |
| **وقت** | **الإثنين  A مجموعة** | **الثلاثاء  B مجموعة** | **الأربعاء  تعليم مباشر على ZOOM** | **الخميس  A مجموعة** | **الجمعة  B مجموعة** |
| ٨:٠٠ –٨:٤٠ | الحصه الأولى – ١ | الحصه الأولى – ١ | الحصه الأولى – ١ | الحصه الأولى – ١ | الحصه الأولى – ١ |
| ٨:٤٥ – ٩:٢٥ | الحصه الثاني – ٢ | الحصه الثاني – ٢ | الحصه الثاني – ٢ | الحصه الثاني – ٢ | الحصه الثاني – ٢ |
| **٩:٣٠ –١٠:١٠** | الحصه الثالث – ٣ | الحصه الثالث – ٣ | الحصه الثالث – ٣ | الحصه الثالث – ٣ | الحصه الثالث – ٣ |
| ١٠:١٠ – ١٠:٢٥ | **استراحة -**  النقل إلى MBCC/DCMST | **استراحة -**  النقل إلى MBCC/DCMST | **استراحة** | **استراحة -**  النقل إلى MBCC/DCMST | **استراحة -**  النقل إلى MBCC/DCMST |
| **١٠:٣٠ – ١١:١٠** | الحصه الرابعه – ٤ | الحصه الرابعه – ٤ | الحصه الرابعه – ٤ | الحصه الرابعه – ٤ | الحصه الرابعه – ٤ |
| **١١:١٥ – ١١:٥٥** | الحصه الخامسه – ٥ | الحصه الخامسه – ٥ | الحصه الخامسه – ٥ | الحصه الخامسه – ٥ | الحصه الخامسه – ٥ |
| **١٢:٠٠ – ١٢:٤٠** | الحصه السادسه – ٦ | الحصه السادسه – ٦ | الحصه السادسه – ٦ | الحصه السادسه – ٦ | الحصه السادسه – ٦ |
| **١٢:٤٠ – ١:١٠** | **فصل الطلاب ١٢:٤٠**  **غداء المعلم ١٢:٤٠ – ١:١٠** | | | | |
| **١:١٠ – ١:٤٥** | **وقت إضافي للمعلمين للتخطيط** | | | | |
| **١:٤٥ – ٢:٥٥** | **و قت مستقل لإكمال الواجبات المدرسية  و مساعدة إضافية بدعوة من المعلم** | **و قت مستقل لإكمال الواجبات المدرسية  و مساعدة إضافية بدعوة من المعلم** | **و قت مستقل لإكمال الواجبات المدرسية** لا يوجد  **مساعدة إضافية بدعوة من المعلم** | **و قت مستقل لإكمال الواجبات المدرسية  و مساعدة إضافية بدعوة من المعلم** | **و قت مستقل لإكمال الواجبات المدرسية  و مساعدة إضافية بدعوة من المعلم** |